



Tribalj, 30.08.2018.

KLASA: 601-02/18-05/01/07

URBROJ: 2107-03-01-18-02

Z A P I S N I K

s 26. sjednice Upravnog vijeća

Sjednica je održana u četvrtak, 29.08.2018. u vremenu od 14,00 do 16,15 sati u prostorijama Dječjeg vrtića "Cvrčak i mrav" u Driveniku.

Prisutni :

Boris Glavan, predsjednik

Den Strizić, član

Vedran Švast, član

Aleksandra Prijić-Paladinić, članica

Neven Antonić, član

Dajana Jerčinović, ravnateljica

Iva Baldo Karlić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 25. sjednice Upravnog vijeća - Predsjednik UV
2. Izvješće povjerenstva za otvaranje molbi o zaprimljenim prijavama na natječaj za odgojitelje od 17.08.2018. do 24.8.2018.- predsjednik povjerenstva Vedran Švast
3. Izbor odgojitelja prema prijedlogu Ravnateljice - Ravnateljica, Predsjednik UV
4. Promjena ugovora o radu Ive Baldo Karlić- Ravnateljica
5. Godišnje izvješće o radu za ped. godinu 2017./18.- Ravnateljica, Pedagoginja

6. Zamolba Osnovne škole dr. Josipa Pančića za pružanje usluga pripreme ručka za produženi boravak- Ravnateljica
7. Produženje ugovora s Osnovnom školom Jurja Klovića Tribalj - Ravnateljica
8. Razno

Ad 1.

Predsjednik Upravnog vijeća Boris Glavan se ne slaže sa točkom 6. Zapisnika sa 25. sjednice Upravnog vijeća. Sugerira da se brišu zadnja dva pasusa navedene točke te da se u Zapisnik uvede da je Upravno vijeće prihvatilo jedinu moguću preostalu opciju, odnosno zatvaranje jednog vrtićkog objekta tijekom ljeta.

Ostali članovi Upravnog vijeća nemaju komentara na Zapisnik.

Zapisnik sa 25. sjednice nije verificiran.

Ad 2.

Temeljem odluke Upravnog vijeća raspisan je natječaj za dvije odgajateljice na neodređeno puno radno vrijeme. Natječaj je bio otvoren od 17.08.2018. do 24.08.2018.

Predsjednik Povjerenstva za otvaranje molbi Vedran Švast izvještava da je u navedenom razdoblju zaprimljeno šest molbi, od kojih dvije nemaju potpunu natječajnu dokumentaciju.

Dokumentacija Silvije Medun Vulete, Jasmine Antić, Željke Veber i Katarine Juričić udovoljava uvjetima natječaja.

Ad 3.

Ravnateljica predlaže da se na radno mjesto odgajateljica na neodređeno puno radno vrijeme zaposle Jasmina Antić i Silvija Medun Vuleta s obzirom da one rade u našem vrtiću već duže vrijeme na određeno.

Predsjednik Upravnog vijeća daje ravnateljičin prijedlog na glasanje. Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa tim prijedlogom te se Silvija Medun Vuleta i Jasmina Antić zapošljavaju na neodređeno puno radno vrijeme.

Zaključak Upravnog vijeća je da se zapošljavaju Silvija Medun Vuleta i Jasmina Antić na neodređeno puno radno vrijeme.

Ad 4.

Ravnateljica predlaže da se pedagoginji Ivi Baldo Karlić promjeni ugovor na neodređeno puno radno vrijeme o čemu je već razgovarala sa Načelnikom općine i Predsjednikom Općinskog vijeća. Predsjednik Upravnog vijeća daje ravnateljčin prijedlog na glasanje. Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa tim prijedlogom te se ugovor pedagoginje Ive Baldo Karlić mijenja iz nepunog u puno radno vrijeme.

Ad 5.

Prema prijedlogu ravnateljice, pedagoginja Iva Baldo Karlić podnosi članovima Upravnog vijeća Godišnje izvješće o radu vrtića za pedagošku godinu 2017./2018.

Nakon prezentiranog Godišnjeg izvješća predsjednik Upravnog vijeća sugerira da se u dijelu koji se odnosi na ekonomske cijene vrtića navede jesu li to planirane ili ostvarene cijene.

Upravno vijeće je prihvatilo Godišnje izvješće o radu vrtića za pedagošku godinu 2017./2018.

Ad 6.

Ravnateljica predaje predsjedniku Upravnog vijeća pismo Ravnatelja OŠ Josipa Pančića iz Bribira u kojem ravnatelj moli Upravno vijeće i vrtić za pružanje usluge pripreme i dostave hrane za program produženog boravka u školi.

Ravnateljica navodi da vrtić ima kapacitete za pružanje usluge pripreme i dostave hrane za program produženog boravka u školi.

Upravno vijeće prihvaća zamolbu Ravnatelja OŠ Josipa Pančića za pružanje usluge pripreme i dostave hrane za program produženog boravka, a ujedno Predsjednik Upravnog vijeća predlaže sastanak u općini kako bi se dogovorila daljnja suradnja sa školom.

Ad 7.

Ravnateljica predlaže da se ugovor sa Osnovnom školom Julija Klovića u Triblju vezano uz pružanje usluge pripreme i dostave hrane za produžene boravak produži i u narednoj školskoj godini.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su s tim prijedlogom.

Ad 8.

Ravnateljica obavještava članove Upravnog vijeća da smo dobili potvrdu da je projekt "Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja" odnosno uvođenje popodnevnog rada prošao te slijedi potpisivanje ugovora. Vrtić će dobiti bespovratna sredstva u iznosu od 4.235.489,49 kn. Planirano je zaposliti 7 odgajateljica, 2 spremačice na pola radnog vremena, 2 pomoćne kuharice na pola radnog vremena, stručni suradnik logoped i voditelj projekta. Djelatnicima se omogućuje širok raspon edukacija, a vrtić će moći kupiti

brojnu didaktičku i drugu opremu. U komunikaciji sa predstavnicima Općine ravnateljica je dobila njihovu podršku prilikom ulaska u projekt.

Predsjednik Upravnog vijeća smatra da je ovaj projekt nepotreban i neodrživ. Smatra da će po završetku projekta biti problema s roditeljima, a općina ne može podnijeti financijski teret mogućeg nastavka projekta. Smatra da je projekt megalomanski te da tolike edukacije i oprema nisu potrebni. Predsjednik Upravnog vijeća nije zadovoljan ni procesom prijavljivanja projekta, smatra da članovi Upravnog vijeća nisu dovoljno upoznati sa tim projektom.

Predsjednik Upravnog vijeća navodi da su članovi Upravnog vijeća obaviješteni o prijavi projekta, ali se o tome nije raspravljalo niti im je prikazana prijava.

Ravnateljica navodi da je partner na projektu Vinodolska općina te je projekt usuglašen sa njima. Načelnik Vinodolske općine je vidio prijavu i potpisao odluku o prijavi projekta na natječaj Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Prijavu projekta su pisale ravnateljica Dajana Jerčinović, pedagoginja Iva Baldo Karlić te djelatnici Poduzetničkog centra.

Zapisničarka:

Iva Baldo Karlić, mag.paed.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Mr.sc. Boris Glavan, dipl.ing.