



Tribalj, 18.06.2020.

KLASA: 601-02/20-05/01/07

URBROJ: 2107-03-01-20-02

Z A P I S N I K

sa 14. sjednice Upravnog vijeća

Sjednica je održana u utorak, 16.06.2020., s početkom u 13:00h u vijećnici Vindolske općine u Bribiru.

Prisutni :

Boris Glavan, predsjednik

Den Strizić, član

Vedran Švast, član

Dragana Baričević Crnković, članica

Tanja Borić, članica

Dajana Jerčinović, ravnateljica

Iva Baldo Karlić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Suglasnost na odluke i zapisnike s 11.,12.,13. elektronske sjednice (prema Poslovniku o radu Upravnog vijeća) – Predsjednik UV
2. Izvještaj Komisije za upise o upisnim rezultatima za ped. g. 2020./21. – predsjednica komisije Iva Baldo Karlić
3. Rješenje o upisima – Ravnateljica
4. Pravilnik o ostvarivanju i korištenju vlastitih sredstava - Ravnateljica
5. Natječaj za odgojitelje/ice u popodnevnom radu – Ravnateljica
6. Suglasnost za korištenje prostora vrtića za izvođenje kraćeg programa engleskog jezika - Ravnateljica
7. Odluka o prijavi na 2. fazu natječaja "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja - faza 2"- popodnevni rad - Ravnateljica
8. Razno - informacija o početku radova u Triblju
 - razgled novouređenih prostorija Dječjeg vrtića " Cvrčak i mrav" u Bribiru

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se 4. točka Dnevnog reda odgodi za narednu sjednicu kako bi se do tada navedeni Pravilnik dodatno doradio i pravno usuglasio.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa ovim prijedlogom.

Dnevni red je jednoglasno verificiran.

Ad 1.

Predsjednik Upravnog vijeća daje osvrt na prethodno održane sjednice elektronskim putem.

Svi članovi Upravnog vijeća potvrđuju suglasnosti dane elektronskim putem vezano za 11., 12. i 13. sjednicu.

Zapisnici sa 11., 12. i 13. sjednice su jednoglasno verificirani.

Ad 2.

Predsjednica Komisije za upise daje izvješće o održanom sastanku Komisije za upise.

Prema odluci Upravnog vijeća upisi su raspisani i održani u razdoblju od 18.05.2020. do 31.05.2020. godine. U naznačenom roku zaprimljeno je 24 prijava, od toga 3 za Tribalj (2 za jaslice i 1 za vrtićku skupinu) i 21 za Bribir (12 za jaslice i 9 za vrtićku skupinu). Jedan roditelj koji je predao zahtjev za upis u jasličku skupinu u Bribiru naveo je da je svoje dijete voljan voziti i u vrtićki objekt Tribalj. Jedna molba za jaslice u Bribiru došla je nakon roka upisa, točnije 01.06.2020.

02.06.2020. sastalo se Povjerenstvo za upise. Sve zamolbe uredne dokumentacije su pregledane i bodovane sukladno Pravilniku o upisu djece u Dječji vrtić „Cvrčak i mrav“. U komunikaciji sa roditeljima koji su dali molbe za upis u vrtićke program i za Tribalj i za Bribir dogovoreno je da se djeca budu u, a naknadno i upišu u objekt Tribalj. Također, u komunikaciji s roditeljima jednog djeteta za koje je predan zahtjev za upis u jaslički program u Bribiru dogovoreno je da se dijete budu u, a naknadno i upiše u vrtićki program.

I. B. Karlić objašnjava situaciju vezano uz molbu zaprimljenu nakon roka. Nakon kraće rasprave odlučuje se da se to dijete primi u jaslice.

U jaslice Tribalj upisuje se troje djece, a u vrtićke skupine u Tribalju jedno dijete. U jaslice Bribir upisuje se devetero djece, a u vrtićke skupine u Bribiru desetero djece.

Upisala bi se sva djeca za koju su predane molbe za upise, no dvoje djece ostaje na listi čekanja za jaslice u Bribiru s obzirom da do 30.09.2020. ne pune godinu dana života.

Prema planu slobodnih mjesta, broj djece po grupama izgleda ovako:

Odgojna skupina	Broj djece prema zahtjevima za reupis	Slobodna mjesta nakon reupisa	Broj novo-primljene djece	Slobodna mjesta nakon upisa	Na listi čekanja	Broj djece u skupini
Jaslička skupina Rožice – Tribalj	4	4	3	1	0	7
Vrtićka skupina Črišnjice - Tribalj	12	8	1	6	0	14
Vrtićka skupina Tići -Tribalj	14	1	0	2	0	13
Jaslička skupina Mravci – Bribir	4	8	9	0	2(nemaju 1 god.)	13
Vrtićka skupina Frankopani - Bribir	11	8	8	0	0	19
Vrtićka skupina Cvrčci - Bribir	20	2	2	0	0	22

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa izvješćem Komisije za upise.

Ad 3.

Ravnateljica Dajana Jerčinović nastavno na izvješće Komisije za upise predlaže Skupno rješenje o upisima za pedagošku godinu 2020./2021. u kojem se navodi koja će sva djeca biti primljena. Rezultati upisa objavit će se 29.06.2020., a sva će djeca biti objavljena pod šiframa radi zaštite osobnih podataka.

Ravnateljica također navodi kako se Komisija za upise susreće s problematikom bodovanja molbi i upisne dokumentacije s obzirom da nisu svi roditelji vjenčani te samim time se događa da jedan od roditelja nema prebivalište na području Vinodolske općine. Izazov predstavljaju i strani državljani kojima je odobren boravak u Republici Hrvatskoj. Predlaže da se dorade kriteriji bodovanja u Pravilniku za upise.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su da se kriteriji trebaju doraditi te da će se o tome raspravljati na nekoj od jesenskih sjednica.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa predloženim Skupnim rješenjem o upisima za pedagošku godinu 2020./2021.

Ad 4.

O ovoj točki će se raspravljati na narednoj sjednici.

Ad 5.

Ravnateljica navodi da se tijekom kolovoza treba raspisati natječaj za 2 radna mjesta odgojiteljica u popodnevnom radu s obzirom da početkom rujna ističu petomjesečni ugovori sa odgajateljicama nestručnim zamjenama koje su zaposlene po natječaju početkom travnja. U međuvremenu je jedna od njih diplomirala i stekla zvanje odgajateljice, dok druga čeka obavijest o datumu obrane diplomskog rada.

S obzirom da je naredna sjednica Upravnog vijeća planirana za 27.08.2020., Upravno bi vijeće o rezultatima natječaja odlučilo prije nego isteknu tekući ugovori o radu.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su da se raspiše natječaj za 2 radna mjesta odgojiteljica u popodnevnom radu.

Ad 6.

Ravnateljica navodi da prema Statutu Dječjeg vrtića "Cvrčak i mrav" Upravno vijeće treba dati suglasnost svakome tko koristi prostor dječjeg vrtića. S obzirom na to, ravnateljica navodi da je planirano da i sljedeće pedagoške godine, ukoliko bude dovoljno interesa, kraći program ranog učenja engleskog jezika vodi Škola za strane jezike Linguae. Kraći program plaćaju roditelji, a Škola za strane jezike manji postotak uplaćuje vrtiću kao naknadu za korištenje prostora i materijala.

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se za svaki slučaj, s obzirom da je riječ o manjoj dobiti, provjeri je li potrebno raspisati natječaj za zakup prostora sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa davanjem u zakup prostora dječjeg vrtića radi realizacije kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika.

Ad 7.

Ravnateljica obavještava članove Upravnog vijeća da se tijekom srpnja očekuje raspisivanje natječaja za drugu fazu projekta "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja" – popodnevni rad. Navodi kako nema problema u realizaciji tekućeg projekta popodnevnog rada. Odlukom Vlade RH do rujna će se isplaćivati 50% vrijednosti prijavljenog ZNS-a, a ostatak će biti isplaćivan naknadno.

Den Strizić navodi da je suglasan da se vrtić prijavi na natječaj za drugu fazu samo ukoliko projekt bude financiran u 100%-tnom iznosu, odnosno ukoliko ne bude osnivač morao participirati jednim dijelom. S ovim navodom složili su se i ostali članovi Upravnog vijeća.

Ravnateljica predlaže da obavijesti članove Upravnog vijeća kad se objavi natječaj i kada budu poznati svi uvjeti prijave. Članovi Upravnog vijeća bi se putem maila očitovali o prijavi na natječaj.

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su sa ovim prijedlogom.

Ad 8.

Ravnateljica poziva pročelnika Miljenka Šimića kako bi upoznao članove Upravnog vijeća sa početkom radova vezanih uz izgradnju novog vrtića u Triblju.

Pročelnik navodi kako je vrijednost radova preko 13,5 milijuna kuna. Ugovor je potpisan sa tvrtkom Jedinstvo Krapina, a nadzor nad radovima vršit će KLing. Građevinski dnevnik otvoren je 03.06.2020., a rok za dovršetak radova iznosi 12 mjeseci. S obzirom da dobro iskustvo u građenju modularnih zgrada Jedinstvo Krapina navodi da bi s radovima mogli završiti do početka veljače. Očekuje se da se radovi uklanjanja postojeće zgrade, saniranja terena te betonski radovi završe do 15.09.2020. Uslijedilo bi slaganje modula, provlačenje instalacija, rad na krovu i završni radovi. Novi vrtić bi obuhvaćao 1000m².

Osnivač trenutno pregovara sa Poduzetničkim centrom Vinodol ukoliko bi isti na sebe preuzeo zadatak ispunjavanja ZNS-ova prema Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju koja je za ovaj projekt osigurala sredstva u iznosu od 7,4 milijuna kuna. Osnivač se kreditno zadužio kako bi pokrio razliku do punog iznosa radova.

Ravnateljica predlaže da se jednom tjedno održavaju koordinacijski sastanci kako bi se redovno pratili radovi i pravovremeno ispravili eventualni nedostaci. Na tim sastancima sudjelovali bi predstavnici vrtića, osnivača, nadzora te predsjednik Upravnog vijeća.

Članovi Upravnog vijeća su neposredno prije početka sjednice razgledali nove prostore vrtića u prizemlju zgrade Općine te izrazili zadovoljstvo viđenim. Za navedeni prostor trenutno se čeka tehnički prijem.

Predsjednik Upravnog vijeća pita ima li tko što za dodati u točku razno.

Ravnateljica navodi da je potrebno dogovoriti što će biti sa postojećim namještajem iz objekta Bribir. Dio namještaja je star preko 40 godina. Predsjednik Upravnog vijeća predlaže da sa sastavi komisija koja će procijeniti koji dijelovi namještaja se još mogu iskoristiti, a koji su za otpis. Postavlja se pitanje mjesta za skladištenje preostalog namještaja dok se ne dovrši novi vrtić u Triblju te se taj namještaj prenese tamo i iskoristi u budućem radu. Postoji mogućnost skladištenja u prostoru HEP-a, no taj prostor je još potrebno provjeriti i sve dogovoriti.

Sjednica Upravnog vijeća zaključuje se u 14:00h.

Zapisničarka:
Iva Baldo Karlić, mag.paed.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Mr. sc. Boris Glavan, dipl. ing.