



Tribalj, 4.11.2020.

KLASA: 601-02/20-05/01/13

URBROJ: 2107-03-01-20-02

Z A P I S N I K

sa 17. sjednice Upravnog vijeća

Sjednica je održana elektronskim putem u utorak, 3.11.2020. radi nepovoljne epidemiološke situacije.

Prisutni :

Boris Glavan, predsjednik

Den Strizić, član

Vedran Švast, član

Dragana Baričević Crnković, članica

Tanja Borić, članica

Dajana Jerčinović, ravnateljica

Iva Baldo Karlić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa 16. sjednice Upravnog vijeća
2. Odluka o izboru odgojitelja po natječaju od 13.10.2020.-21.10.2020.
3. Odluka o izboru dobavljača za opremu kuhinje prema natječaju za jednostavnu nabavu
4. Financijski plan za 2021. godinu s obrazloženjem
5. Plan nabave za 2021. g.
6. Izmjene financijskog plana za 2020. g. s obrazloženjem
7. Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe

S obzirom na zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa odgajateljice zaposlene na neodređeno vrijeme, dnevni red je dana 2.11.2020. nadopunjen sa još jednom točkom:

8. Raspisivanje natječaja za odgojitelja/icu na neodređeno vrijeme zbog odlaska stalno zaposlene odgojiteljice na drugo radno mjesto

Članovima Upravnog vijeća su putem e-maila poslani svi relevantni dokumenti i objašnjenja po točkama dnevnog reda:

1. Članovima je dostavljen Zapisnik sa 16. sjednice Upravnog vijeća te je potrebno da članovi izraze svoju suglasnost sa istim.

2. Na natječaj za radno mjesto odgajatelja na određeno puno radno vrijeme raspisan od 13.10.2020. do 21.10.2020. pristigle su dvije molbe. Molbe su otvorili Vedran Švast i Dajana Jerčinović. Molbe su dostavile kandidatkinje Sandra Polić Živković i Tea Budžar. Sandra Polić Živković je dostavila uredno svu potrebnu dokumentaciju, dok Tea Budžar nije dostavila svu potrebnu dokumentaciju (nedostaje joj potvrda o državljanstvu, dostavila je presliku osobne iskaznice).

Ravnateljica Dajana Jerčinović predlaže da se na radno mjesto odgajatelja na određeno puno radno vrijeme primi Sandra Polić Živković.

Članovi Upravnog vijeća se trebaju izjasniti jesu li suglasni s ovim prijedlogom.

3. Do petka, 30.10. 2020. bio je rok za dostavljanje ponuda po natječaju za opremu kuhinje. Članovima Upravnog vijeća dostavljen je zapisnik s otvaranja prispjelih ponuda. Prema zapisniku vidljivo je da je tvrtka Fusio.d.o.o. dala najjeftiniju i kompletnu ponudu. Oprema kuhinje se financira sredstvima od projekta popodnevnog rada kojeg provodimo već drugu godinu i po toj stavci u proračunu je raspoloživo 224.600,00 kn.

Ravnateljica Dajana Jerčinović predlaže da se za dobavljača opreme za kuhinju izabere tvrtka Fusio d.o.o.

Članovi Upravnog vijeća se trebaju izjasniti jesu li suglasni s ovim prijedlogom.

4. Prijedlog financijskog plana za 2021.g. s pripadajućim obrazloženjem (koje je dostavljeno članovima) dogovoren je s Denom Strizićem, voditeljem odsjeka za financije i proračun. Dio sredstava, planiran kroz proračun Vinodolske općine, je povećan na 2.300.000,00 kn zbog potrebe financiranja još jedne skupine u Bribiru koja je otvorena preseljenjem u nove prostore. Do sada je bilo 2.050.000,00 kn. Den Strizić se je složio s povećanjem uz napomenu da ćemo pratiti stvarne potrebe za plaće i tako ih financirati kroz sljedeću godinu.

Članovi Upravnog vijeća trebaju se očitovati po ovoj točki.

5. Prijedlog Plana nabave dostavljen je članovima Upravnog vijeća i prilagođen je stvarnoj situaciji vezanoj uz materijalne troškove i nabavu koju ćemo provesti početkom sljedeće godine. Nema većih odstupanja od prošle godine.

Članovi Upravnog vijeća trebaju se očitovati po ovoj točki.

6. Izmjene financijskog plana za 2020. s obrazloženjem dostavljene su članovima Upravnog vijeća. Praćeni su stvarni troškovi kroz devetomjesečni period i tako su planirane izmjene. Do velikih manjkova u šestomjesečnom i devetomjesečnom izvještaju došlo je zbog neplaćanja od strane Ministarstva rada za potrebe projekta. To je vjerojatno nastalo zbog ove COVID situacije. Nakon 9. mjeseca stvari su se značajno ubrzale, dobiven je novac prema 4. ZNS-u (zahtjevu za nadoknadom sredstava), 5. ZNS nam je odobren i poslan na potpis, a provjera 6. ZNS je pri kraju. Do kraja godine očekujemo još oko 700.000,00 kn od projekta. Ono što predstavlja problem i dalje je priliv novca iz uplata od roditelja. Iako je uspostavljena dobra dinamika plaćanja i naplate potraživanja, ostaje činjenica da smo 2 mjeseca bili zatvoreni, izgubili oko 100.000,00 kn, pa se zbog toga u ovom rebalansu išlo na smanjenje prihoda od roditelja.

Članovi Upravnog vijeća se trebaju izjasniti jesu li suglasni s navedenim izmjenama financijskog plana za 2020.

7. Temeljem čl. 18. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti vrtić je dužan napraviti Pravilnik kojim će se sprovoditi taj zakon u svim njegovim segmentima. Radi s o izboru tzv. osobe od povjerenja i načinu kako i kome se prijavljuju nepravilnosti u ustanovi. Prijedlog ovog Pravilnika dostavljen je članovima Upravnog vijeća.

Članovi Upravnog vijeća trebaju izjasniti suglasnost za usvajanje ovog Pravilnika.

8. S obzirom da je odgajateljica zaposlena na neodređeno vrijeme podnijela zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa radi prelaska na novo radno mjesto, ukazala se potreba za raspisivanjem natječaja za radno mjesto odgajateljice na puno neodređeno radno vrijeme.

Članovi Upravnog vijeća trebaju se trebaju izjasniti jesu li suglasni sa raspisivanjem natječaja.

Suglasnosti po točkama Dnevnog reda članovi Upravnog vijeća trebali su dostaviti u utorak 3.11.2020. do 12:00 sati.

Den Strizić je poslao suglasnosti putem e-maila 3.11.2020. u 7:45 te navodi da je suglasan sa točkama 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8.

Dragana Baričević Crnković je poslala suglasnosti putem e-maila 3.11.2020. u 08:07 te navodi da je suglasna sa točkama 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8.

Tanja Borić je poslala suglasnosti putem e-maila 3.11.2020. u 11:07 te navodi da je suglasna sa točkama 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8.

Vedran Švast je poslao suglasnosti putem e-maila 3.11.2020. u 12:07 te navodi da je suglasan sa točkama 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8.

Boris Glavan je poslao suglasnosti putem e-maila 3.11.2020. u 12:52 te navodi da je suglasan sa točkama 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8.

Na temelju pristiglih suglasnosti zaključuje se sljedeće:

- Verificira se Zapisnik sa 16. sjednice Upravnog vijeća.
- Na radno mjesto odgajatelja na određeno puno radno vrijeme prima se Sandra Polić Živković.
- Kao dobavljač za opremu kuhinje je izabrana tvrtka Fusio d.o.o.
- Usvojen je Financijski plan za 2021. godinu s obrazloženjem.
- Usvojen je Plan nabave za 2021. g.
- Usvojene su Izmjene financijskog plana za 2020. g.
- Usvojen je Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.
- Donesena je odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgajatelja na puno neodređeno vrijeme.

Zapisničarka:
Iva Baldo Karlić, mag.paed.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Mr. sc. Boris Glavan, dipl. ing.